



## **PLAN DE ACTUACIÓN ESPECÍFICO P.R.L. EN EL I.E.S. LOS ALCORES APERTURA DEL CENTRO EL 18 DE MAYO**

- El I.E.S. Los Alcores abre el lunes 18 de mayo.
- Se reanudan los procesos y tareas administrativas.
- Se incorporan las limpiadoras, un ordenanza, un administrativo, la Secretaria y la Directora del centro. El resto de Equipo Directivo trabajará telemáticamente y se incorporará al centro en momentos puntuales.
- El Profesorado y el Alumnado del centro continuarán trabajando telemáticamente.

### **1. MEDIDAS DE HIGIENE Y PREVENCIÓN.**

- Limpieza y desinfección certificada de las zonas que van a utilizarse.
- Diariamente se ventilarán las dependencias al inicio y a mitad de la jornada, durante diez minutos, como mínimo.
- Se colocarán mamparas protectoras en Conserjería y Administración.
- Colocación de cinta indicativa y cartelería, Se establecerá un circuito de entrada y otro de salida para evitar el cruce de personas en las zonas transitables del permitidas.
- Se delimitarán los lugares de trabajo y no se compartirán materiales ni accesorios, con objeto de evitar el contacto físico.
- Colocación de dispensadores fijos de gel hidroalcohólico en cada uno de los lugares de trabajo. Se dispondrá también de dos dispensadores en soportes móviles, para hacer uso de ellos según necesidades.
- Se dispondrá por zona de trabajo y en el ascensor de una solución virucida y pañuelos desechables para la desinfección continuada de las superficies que así lo requieran. Con objeto de minimizar riesgos, estos estarán ubicados en un lugar debidamente señalizado.



- El Personal del I.E.S. Los Alcores y P.A.S. que se incorpore dispondrá de una mascarilla FFP2, una pantalla protectora y guantes de nitrilo.
- Se colocarán papeleras con tapa y pedal, para depositar los desechos de higiene personal y de protección, en un lugar debidamente señalizado.
- Se dispondrá de jabón y toallas de un solo uso en el aseo del Profesorado y PAS. El aseo del alumnado permanecerá cerrado.
- El uso del ascensor se limitará a una sola persona.

## **2. PLAN DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN EL I.E.S. LOS ALCORES**

Los útiles empleados para la limpieza y desinfección serán los permitidos para uso ambiental y estarán incluidos en el listado de virucidas autorizados y notas informativas. Se seguirán de forma rigurosa las instrucciones y recomendaciones del fabricante y autoridades sanitarias.

### **2.1. PLANIFICACIÓN PREVIA A LA APERTURA.**

- Limpieza a fondo de toda la planta baja, claustro interior y zona de acceso al centro con anterioridad al 18 de mayo. Será realizada por limpiadoras contratadas ajenas al personal del centro, según normativa vigente.
- Se procederá a realizar una desinfección profesional por parte de la empresa Promás Control Integrado, S.L. con sede en Mairena del Alcor.
- **LUGARES EXTERIORES PRIORITARIOS:**
  - Puertas de acceso
  - Porterillos
  - Barandillas
  - Papeleras.



▪ **LUGARES INTERIORES PRIORITARIOS:**

- Dependencias planta baja: Conserjería, Administración, Sala Profesorado, Biblioteca, Despachos del Equipo Directivo y de Orientación, Sala de visitas Familias, Sala A.M.P.A., aulas, aseos y claustro interior.
- Puertas de las dependencias, de paso, acceso al claustro y centro
- Fuentes
- Interruptores
- Cerraduras
- Pestillos
- Picaportes
- Ascensor
- Ventanas
- Persianas

▪ **SUPERFICIES PRIORITARIAS:**

- Mesas
- Sillas
- Fotocopiadoras
- Equipos informáticos
- Mostradores

**2.2. PLANIFICACIÓN DIARIA.**

- Se limpiarán los lugares exteriores, interiores y superficies prioritarias.
- Los mostradores de Conserjería, Administración y las mesas de la Secretaria y la Directora serán desinfectadas antes y tras la atención a un usuario u usuaria. Igualmente, la bandeja en la que se deposita la documentación.
- Se ventilarán las dependencias al inicio y a mitad de la jornada, durante diez minutos, como mínimo.

### **3. ATENCIÓN AL PÚBLICO. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN.**

- Se fomentará la teletramitación de las gestiones.
- En caso de asistencia al centro, el usuario debe acudir con equipos de protección.
- Al entrar en las dependencias del centro, deberá desinfectarse las manos con el gel hidroalcohólico dispuesto para ello antes de entrar en contacto con el mobiliario.
- Se limita el aforo a 4 personas como máximo por dependencia.
- Evitar que acudan personas mayores de 60 años y población de riesgo.
- No se podrá usar el baño ni las fuentes, salvo casos excepcionales que contarán con medidas específicas y autorización de un miembro del Equipo Directivo.
- Se mantendrá siempre la distancia de seguridad de 2 metros.
- La documentación siempre será entregada y recogida a través de una bandeja, que será desinfectada antes y después de la atención al usuario.
- Los mostradores de Conserjería, Administración y las mesas de la Secretaria y la Directora serán desinfectadas antes y tras la atención a un usuario u usuaria.

### **4. POSIBLES PRUEBAS EXTERNAS QUE REQUIERAN LA PRESENCIA DE ALUMNADO EN EL CENTRO.**

Las medidas organizativas para la realización de las pruebas serán objeto de una nueva instrucción por parte del órgano directivo competente. Esta será pública y atenderá a las características de la prueba y las recomendaciones de las autoridades sanitarias.



## 5. ASPECTOS A CONSIDERAR.

- Se amplía el **periodo de Admisión** presencial y telemático del **18 de mayo al 1 de junio**.
- El periodo de **Matriculación** en **E.S.O.** y **Bachillerato** del **1 al 10 de julio**. En **F.P.** aún por determinar. Se publicarán instrucciones para su realización de forma telemática y/o presencial.
- A través de la plataforma telemática Pasen y nuestra página <https://ieslosalcores.org/> las familias recibirán información sobre los procesos de evaluación, entrega de boletines de calificación, consejos orientadores, y recogida de libros.

## 6. INFORMACIÓN SOBRE EL PLAN ESPECÍFICO DE APERTURA DEL I.E.S. LOS ALCORES.

El Plan de Actuación Específico de Apertura, elaborado según normativa vigente por el Equipo Directivo, será público a través de la página Web de nuestro centro, de las redes sociales y la plataforma Pasen hoy 14 de mayo de 2020. Previa a la apertura del centro, se llevará cabo un simulacro.

El Equipo Directivo del I.E.S. Los Alcores